

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Шумихинский аграрно-строительный колледж»**

УТВЕРЖДЕНО:

Директор \_\_\_\_\_ Т.А. Букреева

приказ от 01.07.2015 г. № 132



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке реализации права обучающихся на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ГБПОУ «Шумихинский аграрно-строительный колледж»**

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Совета Колледжа

Протокол от «29» июня 2015 г. № 6

на студенческом совете

Протокол от «29» июня 2015 г. № 10

г. Шумиха  
2015

**Положение  
о порядке реализации права обучающихся на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ГБПОУ  
«Шумихинский аграрно-строительный колледж»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке реализации права обучающихся на бесплатное пользование библиотечно -информационными ресурсами учебной, производственной, научной базой (далее - Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шумихинский аграрно-строительный колледж»» (далее - Колледж) разработано в соответствии со ст.34, с т.35 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок бесплатного пользования обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа.

1.3. Право на бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами, учебной, производственной и научной базой Колледжа относятся к академическим правам обучающихся.

1.4. Доступ обучающихся к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Колледжа.

1.5. Бесплатное пользование всеми обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной и научной базой Колледжа предоставляется на период действия договора об обучении, заключенного между Колледжем и заказчиком образовательных услуг (юридическими, физическими лицами, законными представителями несовершеннолетних обучающихся).

1.6. Положение размещается на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕЧНО -ИНФОРМАЦИОННЫМИ  
РЕСУРСАМИ, ФОНДАМ И ЛИТЕРАТУРЫ,  
НАХОДЯЩИМИСЯ В БИБЛИОТЕКЕ КОЛЛЕДЖА**

2.1. Пользователями библиотечно -информационными ресурсами, фондом литературы, являются все обучающиеся в Колледже (далее - Пользователи).

2.2. Пользователи библиотечно-информационными ресурсами имеют право:

- получать от работников Колледжа полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и правилах пользования электронной библиотекой Колледжа;
- пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать во временное пользование в библиотеке печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;
- получать тематические, графические, уточняющие и библиографические справки, другие учебно -методические материалы на бумажных и электронных носителях;
- получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при пользовании электронным и иным оборудованием.

2.3. Пользователи библиотечно -информационными ресурсами обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к документам, полученным из фондов библиотеки на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
- возвращать литературу, взятую во временное пользование, в установленные сроки.

2.4. При получении литературы пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и в случае обнаружения каких -либо дефектов сообщить об этом

работнику библиотеки Колледжа. В противном случае ответственность за порчу книг несёт пользователь при возврате издания.

2.5. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными равноценными, а при невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость изданий.

2.6. По завершению обучения, досрочном отчислении из Колледжа пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

2.7. Пользователи, нарушившие правила пользования фондом литературы или причинившие ущерб, несут материальную ответственность в формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. За каждый полученный в библиотеке экземпляр издания пользователь расписывается в абонентской карточке. При возвращении издания запись выдачи и расписка в получении погашаются распиской работника библиотеки.

2.9. Литература для использования на групповых занятиях выдаётся библиотекарем преподавателю. Ответственность за полученную на групповые занятия литературу несёт преподаватель, получивший литературу.

2.10. Формирование и обновление фонда учебной, учебно -методической и научной литературы осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета или бюджета Колледжа.

2.11. Доступ пользователей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Колледже осуществляется с персональных компьютеров, ноутбуков и т.п., подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребления трафика.

2.12. Информирование о возможности предоставления библиотечно - информационных ресурсов осуществляется путем: оповещения пользователей на организационных собраниях в первый день занятий или в другой отведённый для данного вопроса день или размещения информации в сети Интернет на официальном сайте Колледжа.

### **3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И НАУЧНОЙ БАЗОЙ**

3.1. К учебной, производственной и научной базам Колледжа относятся кабинеты, аудитории, компьютерный класс, лаборатории, мастерские и другие помещения, закреплённые за Колледжем.

3.2. Материально-техническое обеспечение учебной, производственной и научной базой регламентируется требованиями реализуемых образовательных программ, в соответствии с ФГОС СПО.

3.3. Пользователи имеют право на бесплатное пользование наглядными пособиями, стендами, оборудованием, инструментами, компьютерной техникой во время учебных, лабораторно-практических занятий, в соответствии с расписанием, утвержденным директором Колледжа под руководством преподавателей и самостоятельной работы в специально установленное время или ответственных работников Колледжа.

3.4. Пользователи имеют право на бесплатное пользование техническими средствами, электронно -учебными ресурсами, мультимедийной и офисной техникой учебной, производственной и научной базы Колледжа при выполнении научно - исследовательских и иных работ, связанных с инновационной, научно-исследовательской деятельностью, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ под руководством научного руководителя Колледжа.

3.5. Пользователи учебной и научной баз Колледжа обязаны соблюдать правила техники безопасности, пожарной и электробезопасности, санитарно- гигиенических норм и правил по ведению в помещениях Колледжа.

3.6. Ответственными за организацию деятельности обучающихся в помещениях Колледжа являются преподаватели, мастера производственного обучения и работники Колледжа - кураторы конкретных учебных групп.

3.7. Обучающиеся, причинившие ущерб, учебной и научной базам Колледжам несут ответственность в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и законодательством Российской Федерации.